

Všeobecne záväzné nariadenie obce Rad č. 6/2008 o poskytovaní dotácií

Obecné zastupiteľstvo v Rade na svojom zasadnutí dňa 11.12.2008 sa uznieslo na základe § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g/zákona SNR č. 369/1991 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7 ods. 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov na tomto všeobecne záväznom nariadení.

PRVÁ ČASŤ

Všeobecné ustanovenia

§ 1

Účel a predmet

Toto všeobecne záväzné nariadenie /ďalej len nariadenie/ bližšie upravuje podmienky poskytovania dotácií fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám a ich výšku.

§ 2

Pôsobnosť

Nariadenie sa vzťahuje na:

a/ právnické osoby so sídlom na území obce, len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

b/fyzické osoby – podnikateľov, ktorí majú trvalý pobyt v obci len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov a na podporu podnikania a zamestnanosti.

§ 3 Základné pojmy

1/ Pod pojmom „dotácia“ sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce Rad

2/ Pod pojmom „všeobecne prospešné služby“ sa na účely tohto nariadenia rozumie poskytovanie zdravotnej starostlivosti, poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárna starostlivosť, tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, ochrana ľudských práv a základných slobôd, vzdelávanie, výchova, rozvoj telesnej kultúry, tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva a služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

3/ Pod pojmom „verejnoprospešné účely“ sa na účely tohto nariadenia rozumie rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov, ochrana a tvorba životného prostredia, ochrana práv detí a mládeže, rozvoj vzdelania, telovýchovy, plnenie humanitnej pomoci v súvislosti s ohrozením života ľudí alebo pri postihnutí živelnou pohromou.

DRUHÁ ČASŤ

Podmienky poskytovania dotácií

§ 4

Spôsob tvorby finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií

1/ Finančné prostriedky obce na tento účel sa vytvárajú v procese jeho hospodárenia. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok obecné zastupiteľstvo vyčlení objem finančných prostriedkov ako časť rozpočtovaných výdavkov určených na poskytovanie dotácií so stanovením účelu použitia týchto prostriedkov.

2/ Suma vyčlenená v rozpočte obce na dotáciu nesmie presiahnuť 5% celkových rozpočtovaných prostriedkov obce na príslušný kalendárny rok. Dotácie sa v každom konkrétnom prípade schvaľujú uznesením obecného zastupiteľstva aj s podmienkami poskytnutia.

3/ Poskytnutie finančných prostriedkov nesmie zvyšovať dlh obce na konci rozpočtového roka.

Podmienky poskytovania dotácií

- 1/ Finančné prostriedky môžu využívať subjekty uvedené v § 2 /ďalej len „žiadatelia“/, za týchto podmienok:
- a/ na základe písomnej žiadosti predloženej obecnému úradu a za predpokladu, že žiadateľ má sídlo ak sa jedná o právnickú osobu alebo trvalý pobyt ak sa jedná o fyzickú osobu na území obce,
 - b/ na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok
 - c/ finančné prostriedky sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám,
 - d/ poskytnutá dotácia sa musí použiť na území obce, v prospech občanov obce alebo v záujme rozvoja obce.
- 2/ Písomná žiadosť obsahuje presnú identifikáciu žiadateľa v súlade s výpisom z obchodného registra alebo živnostenským oprávnením, charakteristiku konkrétnej úlohy alebo živnostenským oprávnením, charakteristiku konkrétnej úlohy alebo akcie s podrobnou kvalifikáciou nákladov a využitím finančných prostriedkov obce, odôvodnenie žiadosti, prípadnú formu účasti obce na konkrétnej úlohe a akcií / napr. spoluorganizátor, záštita a pod./, meno priezvisko, podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa alebo fyzickej osoby – podnikateľa a telefonický kontakt na žiadateľa. Prílohu žiadosti tvorí výpis z príslušného registra, v ktorom je žiadateľ zapísaný nie je starší ako tri mesiace.
- 3/ Žiadosti do sumy **332,00 €** žiadatelia môžu prekladať počas celého kalendárneho roka. Starosta obce postúpi žiadosť obecnému zastupiteľstvu, ktoré rozhodne o poskytnutí dotácie alebo žiadosť zamietne. Návrh obecnému zastupiteľstvu môže predložiť iba starosta obce.
- 4/ Žiadosti nad sumu **332,00 €** bude obecné zastupiteľstvo posudzovať najneskôr do konca marca alebo do konca septembra príslušného kalendárneho roka.
- 5/ Kritéria na hodnotenie žiadosti o poskytnutie dotácie pre jedného žiadateľa sú najmä:
- a/ schopnosť spolufinancovania,
 - d/ akcia nad regionálneho resp. medzinárodného žiadateľa,
 - c/ referencie o činnosti a dôveryhodnosti žiadateľa,
- 6/ V prípade poskytnutia dotácie bude žiadateľ písomne upovedomený v lehote do 15 dní odo dňa rozhodnutia obecného zastupiteľstva. Žiadateľ môže byť vyzvaný na doplnenie žiadosti o odpis z registra trestov, potvrdenie príslušných orgánovo vyrovnaní všetkých daňových a odvodových povinností, nie staršie ako tri mesiace. Obecný úrad zrealizuje úhradu finančných prostriedkov na účet žiadateľa uvedený v zmluve do 15 dní od podpisu zmluvy. V prípade zamietnutia žiadosti bude žiadateľ písomne upovedomený.
- 7/ Žiadateľ, ktorému sa poskytla dotácia, je povinný viesť tieto prostriedky na účte v banke, výnosy z týchto prostriedkov sú príjmom obce.
- 8/ Ustanovenia iných právnych predpisov o spôsobe nakladania s finančnými prostriedkami poskytnutými podľa tohto nariadenia nie sú týmto nariadením dotknuté.

TRETIA ČASŤ

Vyúčtovanie poskytnutých dotácií

§ 6

Lehota na vyúčtovanie poskytnutých dotácií

Subjekt, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný vykonať písomné vyúčtovanie do 30 dní od ukončenia konkrétnej úlohy alebo akcie, na ktorú boli finančné prostriedky poskytnuté.

§ 7

Vyúčtovanie dotácií

1/ K správe o vyúčtovaní poskytnutej dotácie subjekt predloží kópie účtovných dokladov preukazujúcich ich čerpanie. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon o účtovníctve, ako aj prílohy k účtovným dokladom / napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdajky a pod./.

2/ Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na účet obce, z ktorého boli poskytnuté do 20 dní odo dňa vyúčtovania najneskôr však do 31.12. príslušného kalendárneho roka. Zároveň je potrebné zaslať avízo o vrátení nedočerpaných finančných prostriedkov. V tom istom termíne žiadateľ odvedie výnosy / úroky / z poskytnutých finančných prostriedkov znížené o poplatky za vedenie účtu.

3/ Vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov podľa predchádzajúcich bodov je potrebné zaslať obecnému úradu do 30.11. príslušného kalendárneho roka, ktorý vykoná konečné zúčtovanie poskytnutej dotácie s rozpočtom obce.

§ 8

Starosta obce na každom zasadnutí môže predkladať žiadosti o poskytnutie dotácií.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Záverečné ustanovenia

§ 9

Sankcie

Sankcie za nedodržanie povinností upravených v tomto všeobecne záväznom nariadení upravuje osobitný prepis.

§ 10
Kontrola

Kontrolu dodržiavania tohto nariadenie je oprávnené vykonať obecné zastupiteľstvo a hlavný kontrolór.

§ 11
Účinnosť nariadenia

Toto všeobecné záväzné nariadenie bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Rade dňa 11.12.2008 uznesením č. 54/2008 a nadobúda účinnosť 15. dňom odo dňa vyvesenia na úradnú tabuľu obce.



Ladislav Liška
starosta obce

Na ÚT vyvesené dňa: 12.12.2008

Zvesené dňa: 28.12.2008